



VEDTÆGTER for foreningen AUS-basketball

1. NAVN OG HJEMSTED

Foreningens navn er Aarhus Universitets Sport, basketball-afdeling, officielt kaldet AUS-basket.

Foreningens hjemsted er Aarhus Universitet.

2. FORMÅL

Foreningens formål er at vedligeholde, fremme og udbrede kendskabet til basketball, fortrinsvis blandt uddannelses-søgende.

3. MEDLEMSKAB

Som medlem kan optages enhver der fremsætter ønske herom.

Foreningens ledelse kan af ressourcemæssige grunde nægte en ansøger optagelse som aktivt medlem.

Medlemmerne er forpligtet til at overholde foreningens vedtægter samt forpligtet til at optræde sportsligt og loyalt overfor foreningen og det derigennem etablerede fællesskab.

En forudsætning for at medlemmet kan deltage i foreningens turneringsaktiviteter er, at det til tiden gældende medlemskontingent er betalt.

Bestyrelsen er bemyndiget til helt eller delvist at fritage et medlem for kontingent indbetaling. Dette skal ske skriftligt med angivelse af fritagelsesperioden.

Et medlem kan af bestyrelsen under særlige omstændigheder ekskluderes af foreningen, såfremt vedkommende groft eller gentagne gange overtræder foreningens vedtægter.

Udtrædelse af foreningen sker ved skriftlig meddelelse herom til bestyrelsen. Udtrædelsen har virkning fra og med den kommende sæson, som regnes fra 15. august. Ved udtræden kan der ikke udbetales eller udloddes andel i foreningens formue.

4. GENERALFORSAMLING

Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden den 15. maj.

Indkaldelse til generalforsamling såvel ordinær som ekstraordinær sker ved skriftlig meddelelse til hvert enkelt medlem med mindst 14 dages varsel.

Indkaldelsen skal indeholde en dagsorden, og såfremt der er fremsat forslag til behandling, skal disse forslag vedlægges indkaldelsen. Indkaldelsen skal tillige indeholde bestyrelsens forslag til størrelsen af det kommende års kontingent.



Forslag der ønskes behandlet på generalforsamlingen skal være bestyrelsen i hænde senest 1. marts.

Dagsorden for den ordinære generalforsamling omfatter behandling af følgende:

1. Valg af dirigent
2. Formanden aflægger beretning
3. Fremlæggelse og godkendelse af årsregnskab
4. Fremlæggelse og godkendelse af budget
5. Behandling af indkomne forslag.
6. Valg af bestyrelsesformand
7. Valg af kasserer
8. Valg 5 bestyrelsesmedlemmer
9. Valg af 2 suppleanter
10. Valg af 2 revisorer
11. Evt.

Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes når bestyrelsen finder det nødvendigt, eller når mindst 1/3 af foreningens medlemmer til bestyrelsen fremsætter skriftligt motiveret forlangende herom. I sidstnævnte tilfælde skal generalforsamlingen afholdes inden 4 uger efter modtagelsen af begæringen, og indkaldelsen skal gengive medlemmerne motivering.

Over det på generalforsamlingen passerede udarbejdes et referat, der opbevares i en protokol sammen med bestyrelsens mødereferater.

5. STEMMERET & AFSTEMNING

Hvert aktivt medlem har én stemme.

Dog har passive medlemmer, der også er bestyrelsesmedlemmer, ligeledes én stemme.

Der kan ikke stemmes ved skriftlig fuldmagt.

Såvel på ordinær som på ekstraordinær generalforsamling træffes afgørelser ved simpelt stemmeflertal. Dog kræves der til beslutning om vedtægtsændringer mindst 2/3 flertal af de afgivne stemmer og mindst 2/3 af medlemmerne skal være repræsenteret på den pågældende generalforsamling. Såfremt kun den først men ikke den anden af disse to forudsætninger er opfyldt, indvarsler bestyrelsen snarest til en ekstraordinær generalforsamling, på hvilken forslaget kan vedtages med 2/3 af de afgivne stemmer uanset antallet af fremmødte medlemmer.

6. BESTYRELSEN

Foreningen ledes af en bestyrelse på 7 personer, der vælges på den årlige ordinære generalforsamling. Valgbar er såvel aktive som passive medlemmer. Genvalg kan finde sted.

Formanden og kassereren vælges for et år ad gangen. De øvrige bestyrelsesmedlemmer vælges for to år ad gangen, så der skiftevis er to og tre på valg hvert år.

Bestyrelsen fordeler foreningens forskellige ansvarsområder mellem sig.

Bestyrelsen holder møde så ofte det skønnes fornødent.



Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden og fører forhandlingsprotokol der underskrives af de tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer. Væsentlige beslutninger om foreningen forhold skal finde sted ved afstemning i bestyrelsen. Afgørelser træffes ved almindeligt flertal.

Bestyrelsen har ansvar for regnskabsførelsen og lader opstille årsregnskab.

Dersom et bestyrelsesmedlem varigt eller for et længere tidsrum er forhindret i at varetage sit hverv, indtræder en suppleant i bestyrelsen for den resterende del af valgperioden.

7. TEGNINGSRET

Foreningen tegnes af bestyrelsesformanden og ét bestyrelsesmedlem i forening.

8. REGNSKAB

Foreningens regnskabsår er fra 1. april til 31. marts.

Årsregnskabet skal forelægges revisorerne senest 14 dage før den ordinære generalforsamling. Revisorerne påtegner og underskriver regnskabet.

9. OPLØSNING

Foreningen kan ikke opløses før al gæld er afviklet.

Foreningen kan i øvrigt kun opløses efter samme regler som gældende for vedtægtsændringer, jfr. pkt. 5.

Et evt. overskud tilfalder ubeskåret AUS-hovedforening.

10. IKRAFTTRÆDEN

Foreningens vedtægter er vedtaget på den stiftende generalforsamling i 1966, og ændret på den ordinære generalforsamling lørdag den 24. april 1993.